



POLITEKNIK NEGERI MANADO



ISO 9001:2008
IA No: QCCSM71

FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

JURUSAN AKUNTANSI

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN AKUNTANSI KEUANGAN

MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	Bobot (SKS)				Semester	Direvisi tgl
LAB ENTITAS PABRIKASI	4334405	Akuntansi Keu & Pelaporan	T	-	Praktek Prak- tikum	- 2	IV	14 Mei 2018
OTORISASI	Pembuat RP	Koordinator MK				Ka PRODI		
	Jeffry O. Rengku	(Sesuai SK)				Jerry Lintong		
Capaian Pembelajaran	Program Studi <ol style="list-style-type: none"> Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya Mampu melakukan pekerjaan akuntansi dengan memanfaatkan keahlian dan teknologi informasi akuntansi sesuai dengan kaidah dan standar yang berlaku untuk menyelesaikan tugas tertentu, permasalahan umum dan permasalahan yang tidak terduga pada bidang kerja yang menyangkut akuntansi; Mampu menyusun laporan keuangan berdasarkan dengan Standard Akuntansi Keuangan secara komputerisasi pada entitas jasa, perdagangan dan manufaktur berskala besar Mampu memilih atau mengembangkan solusi yang tepat (<i>method and appraisal</i>) dan benar menurut standar akuntansi untuk menyelesaikan masalah dibidang akuntansi. 							



POLITEKNIK NEGERI MANADO



FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

		<p>6 Mampu memformulasikan teknik-teknik akuntansi dalam pekerjaan akuntansi eksternal dan internal untuk melakukan intervensi dalam pengelolaan keuangan manajemen pada entitas tanpa akuntabilitas publik (ETAP) dan entitas Non ETAP guna mengatasi masalah pengolahan dan penyediaan informasi setiap usaha bisnis.</p> <p>7 Mampu mengambil keputusan strategis dan memberikan rekomendasi kepada klien terkait dengan analisis terhadap laporan keuangannya serta menginformasikan kepada user (stakeholders) sesuai ketentuan yang berlaku.</p> <p>8 Bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi bidang akuntansi dalam pengolahan, penggunaan dan pelaporan sumberdaya organisasi</p>					
		<p>Mata Kuliah</p> <p>Mampu <i>menganalisis</i> transaksi entitas pabrikan, <i>membuat catatan akuntan</i> serta <i>menyajikan</i> laporan keuangan sesuai PSAK dan SAK ETAP terkini</p>					
Media Pembelajaran		<p>Bahan Ajar : Modul Lab Pabrikasi</p> <p>Jurnal : ---</p>	<p>Pedoman : Instruksi kerja</p> <p>Peralatan : Kertas kerja</p>				
Team Teaching		<ol style="list-style-type: none"> 1. Susi Marentek 2. Merry Sael 3. Maykel Tampenawas 4. Raymond Rombot 5. Anita Wauran 					
Mata Kuliah Prasyarat		<ol style="list-style-type: none"> 1. Dasar-Dasar Akuntansi 1 dan Praktek 2. Laboratorium Entitas Jasa/Dagang 					
Minggu ke	Kemampuan akhir yang diharapkan (sesuai tahapan belajar)	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran dan estimasi waktu	Asesmen			
				Indikator	Kriteria dan Bentuk	Deskripsi Tugas	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1-1	Mampu mendeskripsikan rencana pembelajaran dan menyajikan dalam seluruh	Penjelasan Proses Sistem	Ceramah interaktif TM : 1 kali	Komunikatif	-	Lisan, tanya- jawab	-



POLITEKNIK NEGERI MANADO



INDONESIA
14 No: QCCM71

FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

	tahapan kegiatan pembelajaran	Pembelajaran Mata Kuliah	B _T : 1 X 160'				
1-2	Mahasiswa dapat menganalisis transaksi berdasarkan persamaan akuntansi	Persamaan Akuntansi	Studi kasus TM: 1 Kali B _T : 1 X 160'	Ketepatan membuat persamaan ak.	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	5.0
2-1	Mahasiswa dapat mengetahui tugas yang akan dikerjakan	Instruksi Umum 1. Penjelasan ketentu (an dalam praktikum 2. Penjelasan materi yang akan dikerjakan	Studi kasus TM: 1 Kali B _T : 1 X 160'	Ketepatan penjelasan praktek	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	5.0
2-2 3-1	Mampu menganalisis transaksi berdasarkan dokumen sumber dan pendukung	Analisis Transaksi 1. Bukti kas masuk 2. Bukti penjualan (Faktur penjl'n) 3. Bukti kas keluar 4. Bukti pembeli (lap penerimaan brg) 5. Bukti pemakaian bahan 6. Bukti memorial	Studi kasus TM: 2 Kali B _T : 2 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	10.0
3-2 4-1 4-2 5-1	Mampu menerapkan pencatatan transaksi dalam buku jurnal	Pencatatan dalam Buku Jurnal Khusus 1. Jurnal penerimaan kas 2. Jurnal pengeluaran kas 3. Jurnal penjualan 4. Jurnal pembelian	Studi kasus TM: 4 Kali B _T : 4 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	10.0



POLITEKNIK NEGERI MANADO



INDONESIA
T.A. No: QCCSM71

FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

		5. Jurnal pemakaian bahan 6. Jurnal Umum					
5-2 6-1 6-2	Mampu menerapkan pencatatan (posting) dalam buku pembantu	Pencatatan dalam Buku Pembantu 1. Posting kebuku pembantu piutang 2. Posting kebuku pembantu utang 3. Posting kebuku pembantu biaya	Studi kasus TM: 3 Kali B _T : 3 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	10.0
7-1 7-2 8-1	Mampu membuat rekapitulasi biaya dari buku pembantu	Rekapitulasi Biaya 1. Mengerjakan rekapitulasi biaya produksi departemen utama 2. Mengerjakan rekapitulasi produksi departemen pembantu 3. Mengerjakan rekap by adm umum 4. Mengerjakan rekap by pemasaran	Studi kasus TM: 3 Kali B _T : 3 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	7.5
8-2 9-1	Mampu menyusun laporan biaya produksi perdepartemen	Penyajian Laporan Biaya Produksi	Studi kasus TM: 3 Kali B _T : 3 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	7.5



POLITEKNIK NEGERI MANADO



FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

9-2		1. Mengerjakan laporan biaya produksi & 2. Rekapiultasi biaya					
10-1 10-2 11-1	Mampu menerapkan posting (pencatatan) dalam buku besar	Pencatatan dalam Rekening Buku Besar 1. Posting dari jurnal penerimaan kas 2. Posting dari jurnal penjualan 3. Posting jurnal pengeluaran kas 4. Posting dan jurnal pembelian kas 5. Posting dari jurnal pemakaian bahan 6. Posting dari jurnal umum	Studi kasus TM: 3 Kali B _T : 3 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	7.5
11-2 12-1	Mampu membuat penyesuaian terhadap biaya produksi	Pencatatan dalam Buku Jurnal Umum terhadap Transaksi Penyesuaian Biaya Produksi 1. Jurnal alokasi BOP 2. Jurnal pencatatan	Studi kasus TM: 2 Kali B _T : 2 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	7.5



POLITEKNIK NEGERI MANADO



FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

		barang jadi, barang dlm proses departemen 1 & departemen 2 3. Jurnal pembebanan by produksi					
12-2 13-1	Mampu menyusun kertas kerja (worksheet) dan menyajikan laporan keuangan	1. Neraca Lajur Neraca saldo setelah penyes dari buku besar setelah penyesuaian 2. Laba rugi 3. Neraca	Studi kasus TM: 2 Kali BT: 2 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	10.0
13-2	Mampu menyusun laporan posisi keuangan sesuai dengan SAK	Laporan Posisi Keuangan/Neraca 1. Neraca bentuk Staffel atau 2. Bentuk Skonto	Studi kasus TM: 1 Kali BT: 1 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	10.0
14-1	Mampu menyusun laporan Laba Rugi	Laporan L/R 1. All Inclusive multiple step 2. All inclusive single step 3. Current Operating performance multiple step	Studi kasus TM: 1 Kali BT: 1 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	5.0



POLITEKNIK NEGERI MANADO



FORMULIR

FM-072 ed.A rev.1

ISSUE: A

Issued: 31-01-2007

UPDATE: 1

Updated: 07-01-2017

		4. Current Operat single step					
14-2	Mampu menerapkan pencatatan dalam jurnal umum transaksi penutupan rekening	Jurnal Penutup 1. Penutup penjualan dan retur 2. Penutup rekening biaya operasi 3. Penutup R/L 4. Penutup biaya & pendapatan non operasi	Studi kasus TM: 1 Kali B _T : 1 X 160'	Ketepatan pencatatan	Kewajaran pencatatan, tertulis	Kasus: Kertas kerja; laporan	5.0

REFERENSI

Haryati & Lintang Venusita, 2013. Praktikum Pengantar Akuntansi Perusahaan Manufaktur, berdasarkan PSAK terbaru.
Jakarta : Salemba Empat

Sony Warsono bin Hardono & Tunggoro Widiandaru, 2017. Praktikum Akuntansi Manufaktur seri KPK, Level 1 Process Costing

Mulyadi, 2009. Akuntansi Biaya, edisi 5. Yogyakarta : AMP YKPN

Akuntansi Biaya, Jakarta : Salemba Empat